

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PERISSINOTTO ANITA

Indirizzo

VIA CIAN 6/4, 30027 SAN DONA' DI PIAVE

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

01/06/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 3/10/1995 A OGGI

SOLIDARIETA' DICEMBRE 79 ETS

ENTE TERZO SETTORE IN AMBITO SOCIO SANITARIO

EDUCATRICE

RESPONSABILE DI COMUNITA' TERAPEUTICA

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

GIUGNO – SETTEMBRE 1991

GENERAL STAMPRES SNC

AZIENDA MANIFATTURIERA

OPERAIA

ADDETTA ALLA PREDISPOSIZIONE E CONTROLLO STAMPE SU TESSUTI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2004 - 2005

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

MATERIE AFFERENTI ALLE ATTIVITA' DI EDUCATRICE DI COMUNITA'

EDUCATRICE SOCIALE, CULTURALE E TERRITORIALE

- Date (da – a)

1996 - 2000

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Pagina x - Curriculum vitae di [COGNOME, nome]

COVEST

MATERIE AFFERENTI ALLA FORMAZIONE DI OPERATORI DI COMUNITA' TERAPEUTICA

OPERATRICE DI COMUNITA' TERAPEUTICA

1987 - 1993

ISTITUTO STATALE D'ARTE

MATERIE PREVISTE DAL CORSO DI STUDI

MATURITA' D'ARTE APPLICATA

ITALIANA

PORTOGHESE

[elementare.]

[elementare.]

[buono]

CAPACITA' DI LEADERSHIP E MOTIVAZIONALE DEI TEAM DI LAVORO.
PERSONA PROATTIVA E CAPACE DI GESTIRE POSITIVAMENTE IL CAMBIAMENTO

SIGNIFICATIVA CAPACITA' DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DEI TEAM DI LAVORO

PACCHETTI OFFICE LIVELLO BASE

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

IMPEGNATA NELLA SENSIBILIZZAZIONE ALLA MONDIALITÀ, CON ESPERIENZE DI MISSIONE (ES. BRASILE)
HOBBY DELLA CUCINA

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)